| 1. ***PROVINCIA DE BUENOS AIRES***   DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN  DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN TÉCNICO-PROFESIONAL | | | ESCUELA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA TÈCNICA N° 5 *“ROBERTO NOBLE”*   * 1. *SAN JUSTO – LA MATANZA* | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROYECTO ANUAL DE**  **ACTIVIDADES ÁULICAS** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **CICLO LECTIVO 2022** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **MATERIA** | **PROCEDIMIENTOS TECNICOS** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **AÑO Y DIVISIÓN** | **2do xx** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **ESPECIALIDAD** | **Ciclo Básico** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **DOCENTE A CARGO** | | | | | | | | | **CARGA MODULAR** | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | **4M** | | | | | | | | |  | | |
| **DEPARTAMENTO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR** | | | | | | | | | **Situación de Revista** | | | | | | | | |  | | |
| **Técnico Profesional en Electromecánica** | | | | | | | | | **T** |  | | **P** |  | | **S** |  | |  | | |
| **DIAGNÓSTICO** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **CAPACIDADES y/o CONOCIMIENTOS PREVIOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| *1) .Lectura. Escritura y comprensión de textos.*  *2) .Conocimientos y aplicación de normas de seguridad e Higiene.*  *3) Operaciones matemáticas básicas.*  *4) .Medición en cm y mm.*  *5) .Interpretación de planos. Realización de croquis.*  *6)* .*Nociones básicas de herramientas manuales.* | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **NIVEL ALCANZADO POR EL GRUPO ÁULICO**  A: Altamente satisfactorio (80 a 100 % de aprobados)  B: Satisfactorio (60 a 80 % de aprobados)  C: Poco satisfactorio (40 a 60 % de aprobados)  D: Muy poco satisfactorio (20 a 40 % de aprobados)  E: No satisfactorio (Menos del 20 % de aprobados*)* | | | |  | 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 | | | 6 | | | |  | | |
| A |  |  |  |  | | |  | | |  | | | |  | | |
| B |  |  |  |  | | |  | | |  | | | |  | | |
| C |  |  |  |  | | |  | | |  | | | |  | | |
| D |  |  |  |  | | |  | | |  | | | |  | | |
| E |  |  |  |  | | |  | | |  | | | |  | | |
| * + 1. **OBJETIVOS DEPARTAMENTALES** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| * Lograr que el alumno adquiera las competencias necesarias para su desempeño exitoso en la vida profesional, encausada de tal manera que no pierda la capacidad crítica respecto de su labor, actuando como un agente responsable hacia la sociedad y el ecosistema en general. * Organizar información acerca de los programas de estudio, contenidos y bibliografía, para los alumnos con materias previas o equivalencias. * Lograr una completa integración de la Comunidad Educativa de la escuela del proyecto educativo con participación y compromiso hacia la tarea docente. * Comprender el funcionamiento del P.C.I. para lograr una mejor calidad del servicio educativo. * Incentivar a sus docentes para desarrollar trabajos departamentales desde nivel ESB (TPP) hasta polimodal (TTP) y ciclo superior en FTE, para lograr una planificación por áreas unificando contenidos a desarrollar. * Desarrollar proyectos, a trabajar por los alumnos, en el ámbito de cada espacio curricular. De modo de promover la independencia de criterios y el aprendizaje autónomo de los alumnos. * Proporcionar espacios de intercambio pedagógico para fortalecer el estudio y discusión de las estrategias comunes e individuales, para lo cual se utilizaran las jornadas docentes y reuniones departamentales. * Incentivar a docentes y alumnos a participar activamente en la muestra anual (Expotécnica) dentro y fuera del ámbito escolar. * Analizar las causas de deserción escolar. * Promover proyectos que produzcan mejoras en la retención y promoción de los alumnos. * Organizar de un modo efectivo el espacio de las prácticas profesionalizantes. * Brindar asesoramiento y acompañar a los alumnos que desarrollan proyectos de evaluación por capacidades, y otros proyectos tales como feria de ciencias, etc. | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **EXPECTATIVAS GENERALES DE LA ASIGNATURA** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| * En el presente modulo se abordaran contenidos referidos a la transformación de los materiales especialmente aceros/hierro. * Se buscara que los alumnos operen y manejen distintas herramientas para transformar el acero en productos terminados, según planos confeccionados bajo normas IRAM. * Que adquieran las normas de seguridad tanto para trabajar con las herramientas como para trabajar en el taller. * Que los alumnos reconozcan las distintas propiedades de los metales y apliquen sus saberes adquiridos para utilizar los métodos y las herramientas adecuadas para su transformación para diferenciar de otros materiales como por ejemplo la madera. * Conocimiento y aplicación del sistema métrico decimal. * Conocimiento y aplicación de herramientas para soldadura por arco. * Participación activa en la muestra anual. | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| Fecha de presentación: | | Firma del docente: | Visado y firma del Jefe de Depto. | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |

| **CAPACIDADES A DESARROLLAR** | **CONTENIDOS DE ENSEÑANZA** | **ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA** | **RECURSOS DIDÁCTICOS** | **ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN** | **TIEMPO**  ***(En cuatrimestral)*** | **OBSERVACIONES** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * Reconocimiento de los distintos tipos de herramientas * Utilización correcta de las herramientas y maquinas a utilizar * Conocimiento de los principios científicos, técnicos y sus aplicaciones * Diferenciación de elementos las características de los distintos materiales. * Respeto por las normas de taller * Reconocimiento de los materiales de construcción para los diferentes procesos de construcción. * Selección y ejecución de soluciones para los distintos procesos productivos. * Planificación básica del proceso de construcción * Reconocimiento y aplicación de los distintos métodos de unión de piezas metálicas. | * Los recursos Materiales. Tipos. Propiedades. Especificaciones técnicas. Reciclaje y residuos. * Herramientas y Máquinas. Clasificación según su función. Selección. Adiestramiento en el uso. Cuidado. * Normas de seguridad e Higiene. Reconocimiento del riesgo. Prevención. * Organización en el trabajo: El trabajo en equipo. La dimensión colectiva del trsabajo como relaciones sociales, sentido de pertenencia, la construcción de ientidades, el porque de los vínculos de unos con otros. | * Investigación bibliográfica   Lectura, cuestionario.     * Reconocimiento y uso de Martillo, Limas, Arco de sierra, Calibre, Destornillador, Punto de Marcar, Maza, Taladro, Brocas, Tela esmeril, Tornillo de banco, Punta de Trazar, Pie metálico, Tenaza, terrajaj y macho Escuadra de sombrero. * Soldadura por arco y sus elementos (delantal, mascaras, guantes, electrodos, etc). * Practicas de soldadura (cordones y punteado) sobre recortes metalicos. * Procesos: medir, marcar, trazar, cortar, limar, perforar, puntear, armar, remachar, atornillar, soldadura * Trabajos prácticos: Realizacion de cordones de soldadura, uniones de componentes con soldadura, Prensa G, Parrilla, Martillo. * Realización de laminas de cada trabajo practico a realizar | Biblioteca, Pizarrón, Borrador, Netbook.  Pie metálico. Escuadra. Punta de trazar, Punta de marcar. Arco de sierra. Morsa. Limas. Tela esmeril, calibre. Taladro de banco. Electrodo,. Martillo. Destornillador. Tenaza. Pinza universal. Pincel. Trapo. Pala Escoba. Amoladora, alargue, falsa escuadra, escuadra magnetica, liquido refrigerante, morsa angular, escuadra de 45°, Cinta métrica, maza, piqueta, cepilla de acero, mascar de soldar, anteojo de seguridad, mascar facial | * Analizar la marcha del proceso educativo para lograr mejoras * Evaluación de la marcha del proceso para realizar rectificaciones o ratificaciones de los diferentes aspectos. * Interpretación de consignas por parte de los alumnos * Respeto por las normas de seguridad y de trabajo * Entrega de los trabajos en tiempo y forma * Participación en clase. * Realización de informes técnicos oral y escrito. * Evaluación escrita sobre temas teóricos. * Las producciones parciales y terminadas de los estudiantes | I  II      1    1 |  |
| FIRMA DEL DOCENTE: |  |  |  |  |  |  |

| **BIBLIOGRAFÍA** | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEL ALUMNO** | | | | **DEL PROFESOR** | | | | | |
| Apuntes propuestos por el profesor en acuerdo con jefes de área y de departamento.  Tecnología Industrial I Autor: Francisco Silva y José Emilio Sanz Editorial Mc Graw Hiil Edición 2005.Libroteca Biblioteca.  Fundamentos de Higiene y Seguridad en el Trabajo. Autor. Ing,. Jorge E. Mangosio  Editorial Nueva Librería S.R.L Edición 1994. Libroteca Biblioteca.  Tecnología Industrial I Autor: Ricardo Franco, Mariana B Jaul, Fernando Molina, Alejandro E Timpanaro.Editorial Santillana Edición 2005. Libroteca Biblioteca.  Pagina Web :Tecnología-Tecnica.com.ar Pagína del Profesor Nestor Horacio Castiñeira | | | | Tecnología Industrial I Autor: Francisco Silva y José Emilio Sanz Editorial Mc Graw Hiil Edición 2005.  Fundamentos de Higiene y Seguridad en el Trabajo. Autor. Ing,. Jorge E. Mangosio  Editorial Nueva Librería S.R.L Edición 1994. Libroteca Biblioteca.  Tecnología Industrial I Autor: Ricardo Franco, Mariana B Jaul, Fernando Molina, Alejandro E Timpanaro.Editorial Santillana Edición 2005. Libroteca Biblioteca.  Pagina Web :Tecnología-Tecnica.com.ar Pagína del Profesor Nestor Horacio Castiñ  Curso básico de carpintería. Cario Di Nardo Editorial De Vecchi.  Tecnología para todos. Editorial Plus Ultra | | | | | |
| **FIRMA DEL DOCENTE** | **FECHA ACORDADA DE PRESENTACIÓN** | **FECHA REAL DE PRESENTACIÓN** | | | | **RECIBIDO JEFATURA DE DEPARTAMENT0** | |  | |
|  |  |  | | | |  | |  | |
| **OBSERVACIONES DEL JEFE DE DEPARTAMENTO:**  Durante este año 2022,se evaluará en forma cuatrimestral. | | | | | | | |  | |
| **VISADO DE PLANIFICACIÓN**  **POR EQUIPO DIRECTIVO** | **FECHA:** | | **CONTROL ENTRE LIBRO DE AULA Y PLANIFICACIÒN** | | | | | | |
| **FECHA:** | |  | |  | |  |
| **FIRMA:** | | **INFORME Nº** | |  | |  | |  |
| **FIRMA:** | |  | |  | |  |